



Департамент социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«ГЕРОНТОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

ПРИКАЗ

«23» 04 2018г.
г. Сургут

№ 56/01-05

Об утверждении Правил
обмена деловыми подарками
и знаками делового гостеприимства

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.11.2014 № 607-рп «О типовых правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», приказа Депсоцразвития Югры от 20.11.2014г. № 805-р « Об организации работы по утверждению Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в учреждениях автономного округа, подведомственных Депсоцразвития Югры,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее – Правила), бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Геронтологический центр».

2. Руководителям структурных подразделений обеспечить ознакомление сотрудников под роспись с принятыми Правилами.

3. Приказ бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Геронтологический центр» от 27.11.2014 года № 170/01-07 «Об организации работы по утверждению утверждению Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Кифорук

Согласовано:
Председатель
профсоюзного комитета
БУ ХМАО-Югры
«Геронтологический центр»
О.Н.Глушкова
«23» _____ 2018 год

Утверждаю:
Директор БУ ХМАО-Югры
«Геронтологический центр»
Е.В. Кефорок
«23» _____ 2018 год

**Правила обмена деловыми подарками
и знаками делового гостеприимства в бюджетном учреждении Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический
центр»**

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2. Подарки, которые сотрудники от имени бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр» могут передавать другим лицам или принимать от имени бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр» в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

– быть прямо связаны с уставными целями деятельности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр», успешное исполнение должностных обязанностей, завершение ответственного проекта, и т.п.) либо с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

– быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

– не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных, либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

– не создавать репутационного риска для бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр»,

сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;

– не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр», действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

3. Работники, представляя интересы бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр» или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

5. Сотрудники бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр» должны отказываться от предложений получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр» решения и т.д.

6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр», его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр», сторона в отношении которой проводятся данные мероприятия, предварительно должна удостовериться, что предоставляемая бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр» помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.

10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.